СОГЛАСОВАНО
Заместитель министра образования
Иркутской области
_____ Е. В. Апанович
«23» 04 2026 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор ГБПОУ ИТМ
_____ С. Ю. Лещинский
«23» 04 2026 г.

Положение о реализации образовательной деятельности по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих в рамках проекта ЦОПП «Первая профессия»

Иркутск 2026 г.

Сведения о документе

1. Положение разработано Центром опережающей профессиональной подготовки Иркутской области (далее - ЦОПП), структурным подразделением государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Иркутской области «Иркутский техникум машиностроения им. Н. П. Трапезникова» (ГБПОУ ИТМ).

2. Настоящее Положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения ЦОПП.

3. Издание – апрель 2026 г., первая редакция.

Общее количество страниц – 39.

2.1. Перечень профессий рабочих и должностей служащих формируется ЦОПП на основе кадрового прогноза Министерства труда Иркутской области, анализа рынка региона, востребованности (высокая/средняя) и доступности обучения (наличие материально-технической базы, оборудования, педагогических кадров).

2.2. Профессии выбираются исключительно из Перечня, утверждённого Приказом Минпросвещения России от 14.07.2023 № 534. При этом обязательно учитываются ограничения для несовершеннолетних, установленные законодательством о труде (включая Постановление Правительства РФ от 25.02.2000 № 163 об утверждении перечня тяжелых работ и работ с вредными условиями труда, на которых запрещается труд несовершеннолетних).

2.3. Отбор ПОО-партнёров осуществляется ЦОПП в форме предквалификационного отбора по критериям:

— Анкета, в которой указывается наличие действующей лицензии на осуществление образовательной деятельности по соответствующим программам ПО (Приложение 1);

— наличие материально-технической базы, соответствующей требованиям профессиональных стандартов и правилам охраны труда (Приложение 2);

— готовность к реализации программ (разработанные программы, квоты).

— наличие педагогических кадров, прошедших необходимые инструктажи по охране труда и безопасности при работе с несовершеннолетними (Приложение 3).

2.4. Перечень ПОО-партнёров и перечень профессий утверждается приказом руководителя ЦОПП Иркутской области ежегодно и могут корректироваться в течение года на основе изменений кадрового прогноза.

2.5. По итогам проведенного предквалификационного отбора ЦОПП с ПОО-партнерами заключается договор о сетевом взаимодействии.

III. Организация обучения

3.1. Обучение проводится в течение календарного года, включая каникулярное время, выходные дни (субботы) и время после основных уроков в общеобразовательных организациях. Продолжительность занятий для школьников не должна превышать установленных Трудовым кодексом РФ и СанПиН норм.

3.2. Объём программ ПО составляет от 72 до 144 академических часов (с распределением на аудиторные занятия и самостоятельную работу обучающихся в соответствии с Приказом № 438).

профессиональном стандарте по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

4.6. Обучающиеся, успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают квалификацию по профессии рабочего, должности служащего с присвоением (при наличии) квалификационного разряда, класса, категории по результатам профессионального обучения, что подтверждается свидетельством о профессии рабочего, должности служащего (с внесением в ФИС ФРДО).

4.7. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или отчисленным, выдаётся справка об обучении или о периоде обучения.

4.8. Обязательная документация, разрабатываемая ПОО-партнерами:

— рабочие программы ПО (Приложение 6);

— утверждённое расписание, соответствующее учебному плану (разрабатывается ПОО-партнёром и утверждается ЦОПП не позднее чем за 10 рабочих дня до начала обучения) по форме (Приложение 7);

— журналы учёта посещаемости и успеваемости (Приложение 8);

— протокол заседания аттестационной комиссии (Приложение 9).

4.9. Документация ЦОПП:

— приказы о зачислении, допуске к экзамену, создании аттестационной комиссии, выдаче свидетельств, отчислении;

— ведомости итоговой аттестации;

— личные дела обучающихся.

V. Финансирование, оплата труда и материально-техническое обеспечение

5.1. Финансирование осуществляется в рамках государственного задания ГБПОУ ИТМ (ЦОПП).

5.2. Финансовое обеспечение ПОО-партнёров за счет средств ЦОПП осуществляется на основании соглашений о взаимодействии в рамках сетевой формы реализации образовательных программ.

5.3. ПОО-партнёры самостоятельно несут расходы на содержание материально-технической базы, оборудования, оплату труда своих педагогических работников (в рамках установленного порядка оплаты труда в данной организации) из средств, полученных от ЦОПП.

5.4. Транспортное обеспечение школьников к месту проведения практических занятий (при необходимости) организуется направляющей общеобразовательной организацией.

Приложение 1
к Положение о реализации образовательной
деятельности по программам профессиональной
подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих
в рамках проекта ЦОПП «Первая профессия»

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

НАИМЕНОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ
(на официальном бланке ПОО-партнера)

Руководителю ЦОПП
Иркутской области
Е. В. Дошиной

АНКЕТА УЧАСТНИКА

предварительного квалификационного отбора организаций, осуществляющих образовательную деятельность в Иркутской области, в рамках реализации проекта ЦОПП «Первая профессия» по организации профессионального обучения по программам профессиональной подготовки обучающихся общеобразовательных организаций

В целях организации профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих школьников 8–11 классов общеобразовательных организаций Иркутской области в рамках проекта ЦОПП «Первая профессия», параллельно с освоением основных общеобразовательных программ, *ПОЛНОЕ НАЗВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ* направляет карточку организации для заключения договора о сетевой реализации программ профессионального обучения в рамках указанного Проекта (далее – Договор).

Полное наименование организации	
Сокращенное наименование организации	
Должность уполномоченного должностного лица, подписывающего договор	
Фамилия, имя, отчество уполномоченного должностного лица, подписывающего договор	
Действующий на основании (Устав, доверенность № 00 от 00.00.0000, иной документ)	
Лицензия на осуществление образовательной деятельности (серия, номер, дата, срок действия). Кем выдана лицензия на осуществление образовательной деятельности (в творительном падеже)	
Является ли организация плательщиком НДС (при реализации услуг в сфере образования)	
Если организация не является плательщиком НДС, то укажите, на основании какой статьи Налогового кодекса Российской Федерации	
Фамилия, имя, отчество контактного лица, ответственного за заключение договора	
Телефон контактного лица, ответственного за заключение договора	
Электронная почта контактного лица, ответственного за заключение договора	
Должность уполномоченного должностного лица, ответственного за формирование каталога программ «Первая профессия»	
Фамилия, имя, отчество уполномоченного должностного лица, ответственного за формирование каталога программ «Первая профессия»	

Электронная почта уполномоченного должностного лица, ответственного за формирование каталога программ «Первая профессия»	
Юридический адрес организации	
Почтовый адрес организации	
ИНН	
КПП	
ОКПО	
ОГРН	
Банк	
БИК	
Расчетный счет	
Казначейский счет	
Лицевой счет	
ИНН Банка	
КПП Банка	

_____ _____ _____

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

«___» _____ 20__ г.

Приложение 3
к Положение о реализации образовательной
деятельности по программам профессиональной
подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих
в рамках проекта ЦОПП «Первая профессия»

Справка о кадровом обеспечении образовательного процесса в рамках проекта «Первая профессия»

В целях организации профессионального обучения обучающихся 8–11 классов общеобразовательных организаций Иркутской области в рамках проекта «Первая профессия» Центра опережающей профессиональной подготовки Иркутской области, направленного на получение обучающимися первой рабочей профессии, должности служащего параллельно с освоением основных общеобразовательных программ, *ПОЛНОЕ НАЗВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ* планирует к привлечению следующие кадровые ресурсы:

Фамилия, имя, отчество	**Уровень образования (ВО или СПО), специальность и квалификация по диплому[2]**	**Наличие опыта педагогической и/или производственной деятельности (указать стаж и должность)[3]**	**Сетевая форма организации сотрудничества (да/нет)**	**Номер договора о сетевом взаимодействии[4]**
1. Программа профессионального обучения «НАЗВАНИЕ», коли-во ч				

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

М.П.

[2] Квалификация педагогических работников должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).
[3] Для педагогических работников обязателен опыт работы в области профессиональной деятельности, осваиваемой обучающимися.
[4] Указывается в случае сетевой формы реализации программы

Руководителю ЦОПП Иркутской области,
структурного подразделения ГБПОУ ИТМ
Дошиной Е. В.

От_____

_____

_____

(ФИО)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я _____,
(Ф.И.О. родителя/законного представителя)

паспорт: серия_____ №_____, выдан _____

_____,

адрес регистрации: _____

_____,

телефон:_____, e-mail:_____,

в качестве законного представителя несовершеннолетнего

_____,
(Ф.И.О. ребёнка)

дата рождения: «___» _____ ____ г.,

СНИЛС:_____

ученика(цы) _____ класса _____,
(наименование школы)

прошу зачислить указанного ребёнка на обучение по программе профессионального обучения

«_____»

в рамках проекта «Первая профессия» в ЦОПП Иркутской области (ГБПОУ ИТМ).

С Положением о реализации профессионального обучения по программам профессиональной подготовки в рамках проекта ЦОПП «Первая профессия», Правилами внутреннего распорядка обучающихся ознакомлен(а).

Я согласен(на) с тем, что в рамках сетевой формы образовательный процесс (включая практические занятия) будет осуществляться на базе профессиональной образовательной организации (ПОО-партнера): _____,
и не возражаю против посещения ребенком указанной организации.

Прилагаю: копию паспорта несовершеннолетнего, справку из школы, согласие на обработку персональных данных.

Дата: «___»_____20___ г.

Подпись: _____/_____/
(расшифровка подписи)

Трапезникова» (ГБПОУ ИТМ) – «Центр опережающей профессиональной подготовки Иркутской области» 664035 г. Иркутск, ул. Рабочего Штаба, д. 6, ОГРН: 1023801028349, ИНН: 3809015743. Цель обработки: организационное и методическое сопровождение моего ребенка (подопечного) в рамках реализации проекта.

Я согласен(-сна), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых.

В том числе даю согласие на распространение следующих данных:

— результаты прохождения квалификационного экзамена.

Данным заявлением разрешаю считать общедоступными, в том числе выставлять в сети Интернет вышеуказанные персональные данные моего ребенка в целях: обеспечения участия моего ребенка (подопечного) в проекте «Первая профессия»;

— размещения фотоизображений и видеосъемки, в том числе полученных в результате процесса монтажа, в том числе с привлечением третьих лиц, на официальном сайте «ЦОПП Иркутской области» (https://copp38.ru/), социальных сетях (Вконтакте: https://vk.com/copp_38) и на других информационных ресурсах, в рамках освещения организации, проведения и участия моего ребенка (подопечного) в реализации Проекта, в том числе процесса прохождения квалификационного экзамена;

— размещения на официальном сайте «ЦОПП Иркутской области» (https://copp38.ru/) информации об итогах реализации Проекта.

Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с нормами Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Данное Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до достижения целей обработки персональных данных. Я уведомлен о своём праве отозвать настоящее согласие в любое время. Отзыв производится по моему письменному заявлению в порядке, определённом законодательством Российской Федерации.

Подпись: _____ /_____/
(расшифровка подписи)

Дата: «___»_____20___ г.

Я согласен(-сна), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых.
В том числе даю согласие на распространение следующих данных:

— результаты прохождения квалификационного экзамена.

Данным заявлением разрешаю считать общедоступными, в том числе выставлять в сети Интернет вышеуказанные персональные данные в целях: обеспечения участия моего ребенка (подопечного) в проекте «Первая профессия»;

— размещения фотоизображений и видеосъемки, в том числе полученных в результате процесса монтажа, в том числе с привлечением третьих лиц, на официальном сайте «ЦОПП Иркутской области» (https://copp38.ru/), социальных сетях (Вконтакте: https://vk.com/copp_38) и на других информационных ресурсах, в рамках освещения организации, проведения и моего участия в реализации Проекта, в том числе процесса прохождения квалификационного экзамена;

— размещения на официальном сайте «ЦОПП Иркутской области» (https://copp38.ru/) информации об итогах реализации Проекта.

Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с нормами Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».
Данное Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до достижения целей обработки персональных данных. Я уведомлен о своём праве отозвать настоящее согласие в любое время. Отзыв производится по моему письменному заявлению в порядке, определённом законодательством Российской Федерации.

Дата: «___»_____20___ г.

Подпись: _____ /_____/
(расшифровка подписи)

Подтверждение законного представителя:
Я, _____
(Ф.И.О. родителя),
паспорт: серия _____ номер _____выдан_____
_____,
даю согласие на обработку своих персональных данных (указанных в настоящем документе и приложенных к заявлению документах) в целях, указанных выше, а также подтверждаю полномочия на дачу согласия от имени несовершеннолетнего.

Дата: «___»_____20___ г.

Подпись: _____ /_____/
(расшифровка подписи)

Разработчики (составители)[5]:

1. *Ф.И.О., должность, место работы*
2. *Ф.И.О., должность, место работы*
3. ...

РАССМОТРЕНО

Коллегиальный орган ПОО-партнера

(протокол от «__» __20__ г. № __)

Программа прошла экспертизу, рекомендована к реализации:

_____/_____/_____/

специалист ЦОПП (должность) *подпись* *ФИО*

«_____» _____2026 г.

Программа согласована (работодатель-партнер)[6]

_____/_____/_____/

[5] Оборотная сторона титульного листа.

[6] При наличии

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1 Общие положения

Программа профессиональной подготовки разработана (наименование ПОО-партнера).

Настоящая программа определяет объем и содержание обучения по профессии рабочего/должности служащего *(выбрать)*, планируемые результаты освоения программы, условия образовательной деятельности.

1.1.1 Нормативные правовые основания разработки программы

Нормативные правовые основания для разработки программы профессиональной подготовки «*Наименование программы*» (далее – Программа) составляют *(оставить только те, которыми руководствовались):*

Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 25.12.2023) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2024);

Приказ Минпросвещения России от 26.08.2020 N 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения» (Зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 N 59784);

Приказ Минпросвещения России от 14.07.2023 N 534 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение» (Зарегистрировано в Минюсте России 14.08.2023 N 74776);

Приказ Минтруда России от _____ N _____ «Об утверждении профессионального стандарта «_____» (Зарегистрировано в Минюсте России _____ N _____)[7];

Приказ Росстандарта от 16.05.2025 N 423-ст «Об утверждении Общероссийского классификатора профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов ОК 016-2025»

«Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих»;

Приказ Минтруда России от 12.04.2013 N 148н «Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов» (Зарегистрировано в Минюсте России 27.05.2013 N 28534);

Приказ Минтруда России от 29.09.2014 N 667н (ред. от 09.03.2017) «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)» (Зарегистрировано в Минюсте России 19.11.2014 N 34779);

---

[7] при наличии

профессиональных компетенций, необходимых для выполнения профессиональной деятельности по профессии рабочего_____/должности служащего_____.

1.2.2 Квалификационная характеристика программы профессионального обучения[10]

Область профессиональной деятельности:[11] _____.

Вид профессиональной деятельности:[12] _____.

Обобщенная трудовая функция, подлежащая освоению:[13] _____.

Уровень квалификации в соответствии с профессиональным стандартом:[14] _____.

1.3 Планируемые результаты обучения[15]

Результатами освоения программы профессиональной подготовки являются приобретение обучающимися знаний, умений, навыков и формирование компетенций, необходимых для выполнения трудовых/служебных функций.

Таблица 1 – Планируемые результаты обучения

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции		
		Знания	Умения	Практический опыт
ВД 1 ...	ПК 1.1 ...	З 1.1.1 ...	У 1.1.1 ...	ПоО 1.1.1 ...
		З 1.1.2 ...	У 1.1.2 ...	ПоО 1.1.2 ...
	ПК 1.2 ...	З 1.2.1 ...	У 1.2.1 ...	ПоО 1.2.1 ...
		З 1.2.2 ...	У 1.2.2 ...	ПоО 1.2.2 ...
ВД 2 ...	ПК 2.1 ...	З 2.1.1 ...	У 2.1.1 ...	ПоО 2.1.1 ...
		З 2.1.2 ...	У 2.1.2 ...	ПоО 2.1.2 ...

[10] При разработке программы профессионального обучения на основе профессионального стандарта наименование новой квалификации определяется наименованием соответствующего профессионального стандарта (при наличии)

[11] В соответствии с приказом от 29 сентября 2014 г. N 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)»

[12] Освоение ВПД, как правило, связано с рядом преемственных программ профессионального обучения

[13] Как правило, соответствует профессии в целом или виду деятельности, входящему в ее состав

[14] Указывается в соответствии с уровнями квалификаций в целях разработки проектов профессиональных стандартов (приказ Минтруда России от 12 апреля 2013 г. № 148н).

[15] Планируемые результаты обучения – знания, умения, навыки (способность применять в профессиональной деятельности), характеризующие этапы формирования компетенций.

Наименование разделов (модулей), тем, видов аттестации[23]	Количество дней / ак. час										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	п	Итого
Модуль (Раздел) 1 ...											
Тема 1.1 ...											
Тема 1.2 ...											
Промежуточная аттестация											
Модуль (Раздел) 2 ...											
Тема 2.1 ...											
Тема 2.2 ...											
Практика											
Промежуточная аттестация											
Итоговая аттестация											
Всего ак. часов											

1.6 Рабочие программы дисциплин (модулей, разделов)

Таблица 4 – Рабочая программа дисциплины (модуля, раздела)

Наименование тем	Виды учебных занятий,	ак. час	Содержание
Тема 1.1 ...			
Тема 1.2 ...			

2.7 Организационно-педагогические условия

Реализация программы осуществляется в полном соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области образования, нормативными правовыми актами, регламентирующими данное направление деятельности.

1.7.1 Требования к квалификации педагогических кадров

[23] Содержание разделов (модулей) в календарном учебном графике должно включать все разделы (модули), указанные в учебном плане.

Таблица 5 – Учебно-методическая документация, нормативные правовые акты, нормативная техническая документация, иная документация, учебная литература и иные издания, информационные ресурсы[25]

1 Нормативные правовые акты, иная документация
1.1
1.2
1.3
2 Основная литература
2.1
2.2
2.3
3 Дополнительная литература
3.1
3.2
4 Интернет-ресурсы
4.1
5 Электронно-библиотечная система
5.1

1.7.4 Общие требования к организации учебного процесса

Общие требования к организации учебного процесса определяются локальными нормативными актами образовательной организации и Положением о реализации образовательной деятельности по программам профессиональной подготовки в рамках проекта ЦОПП «Первая профессия».

1.7.5 Сетевая форма обучения

Организация образовательного процесса при реализации программы в сетевой форме осуществляется с привлечением материально-технических, научно-технических, учебно-методических, организационно-методических, информационно-коммуникационных и иных ресурсов и средств обучения организаций, участвующих в сетевом взаимодействии, а также силами, педагогических и иных работников этих организаций.

В соответствие с договором о сетевом взаимодействии (№_____ от «__» _____20__г) в реализации программ участвуют следующие организации:

---

[25] Оформление раздела должно соответствовать требованиям ГОСТ Р 7.0.100-2018. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления.

2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Оценочные материалы обеспечивают проверку достижения планируемых результатов обучения по программе и используются в процедуре текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и итоговой аттестации.

2.1. Текущий контроль

Текущий контроль знаний проводится в формах, предусмотренных учебным планом.

В программе необходимо представить описание требования к проведению текущей аттестации, критерии оценивания (необходимо раскрыть).

2.2. Промежуточная аттестация

Освоение программы, в том числе отдельной ее части (модуля), может сопровождаться промежуточной аттестацией, проводимой в формах, определенных учебным планом.

В программе приводятся требования к выполнению заданий промежуточной аттестации, критерии оценивания (необходимо раскрыть).

2.3. Итоговая аттестация

Освоение программы завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.

Характеристика материалов итоговой аттестации (с включением требований к оформлению и представлению материалов обучающимися. Должны быть конкретные задания теоретической и практической части квалификационного экзамена с критериями оценки).

Критерии оценивания: описать условия, при которых обучающийся считается аттестованным.

Результат итоговой аттестации: квалификационный экзамен. Указывается минимально необходимое количество баллов или оценка.

Приложение 8
к Положение о реализации образовательной
деятельности по программам профессиональной
подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих
в рамках проекта ЦОПП «Первая профессия»

ЦЕНТР ОПЕРЕЖАЮЩЕЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ЖУРНАЛ
учета посещаемости и успеваемости

Наименование программы: _____

Трудоёмкость программы: _____ час.

Образовательная организация (ПОО-партнер): _____

Форма обучения:_____

Дата начала занятий: _____

Дата окончания занятий: _____

Журнал проверен ЦОПП: _____/_____/ «__ » _____20___г.

УКАЗАНИЯ
по ведению журнала учебных занятий в образовательном учреждении

1. Журнал учебных занятий является документом учета учебной работы преподавателя в группе обучающихся. Ведение записей в нем является обязательным для каждого преподавателя.
2. Преподаватель обязан регулярно контролировать и оценивать знания обучающихся, отмечать в журнале обучающихся, а также записывать содержание проведенного учебного занятия и выданного домашнего задания.
3. На каждую учебную дисциплину и профессиональный модуль на весь период обучения выделятся необходимое количество страниц.
4. Включение фамилий, обучающихся в списки журнала, а также исключение обучающихся из списков производится на основании приказа.
5. На левой стороне журнала преподаватель проставляет в соответствующей графе дату учебного занятия, отмечает отсутствующих, а также проставляет оценки успеваемости. Отметки о посещаемости и оценки успеваемости обучающихся ставятся в соответствующие клетки. Отсутствие обучающихся отмечается буквами «н».
6. Оценки успеваемости обучающихся проставляются преподавателем после записи последнего учебного занятия по данной дисциплине (междисциплинарному курсу, профессиональному модулю).
7. Оценки успеваемости проставляются "5", "4", "3", "2", "зачтено", "не зачтено".
8. На специально выделенных страницах преподавателями производятся учет выполнения обучающимися установленных учебным планом и рабочими программами дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов, лабораторных работ и практических занятий, курсовых работ (проектов). На правой стороне ведется запись работ с указанием сроков выдачи, на левой стороне ведется учет выполнения данных работ обучающимися.
9. Журнал включает в себя обязательные формы учета учебной работы и учета инструктажей по ТБ:

Список обучающихся

по профессии «_____»

№ п\п	Фамилия, имя, отчество обучающегося	Дата рождения
1		
2		
3		

Содержание *в соответствии с учебным планом*

№ п\п	Перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов	Фамилия и инициалы преподавателей	Стр.
1			
2			
3			
4			
5			

Приложение 9
к Положение о реализации образовательной
деятельности по программам профессиональной
подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих
в рамках проекта ЦОПП «Первая профессия»

Форма протокола заседания итоговой аттестационной комиссии

ЦОПП ЦЕНТР ОПЕРЕЖАЮЩЕЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРОТОКОЛ № _____

заседания итоговой аттестационной комиссии
по основной программе профессионального обучения - программе профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих
«_____»
(наименование программы)

«____» _____ 20___ г.

Количество обучающихся: _____чел.
Продолжительность программы: _____ час.

Итоговая аттестационная комиссия, утвержденная приказом ЦОПП структурного подразделения ГБПОУ ИТМ от _____ № _____
в составе:

Председатель
итоговой аттестационной комиссии: _____
(фамилия, инициалы)

Члены комиссии:
2. _____
(фамилия, инициалы)
3. _____
(фамилия, инициалы)
4. _____
(фамилия, инициалы)
Секретарь: _____
(фамилия, инициалы)

рассмотрев результаты итоговой аттестации в форме квалификационного экзамена по основной программе профессионального обучения - программе профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих
«_____
» (*наименование программы*)
нижеперечисленных обучающихся:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество обучающегося (полностью)	Оценка
1.		